

# TÁJÉKOZTATÓ

## a Nemzetközi tanulmányok (BA) alapképzésben részt vevő nappali és levelező tagozatos hallgatók részére a SZAKMAI GYAKORLAT (BTBNKN502, ill. BTBNKL502) tantárgy teljesítéséről

A nemzetközi tanulmányok (BA) alapszak képzési és kimeneti követelményeit tartalmazó, a felsőoktatási szakképzések, az alap- és mesterképzések képzési és kimeneti követelményeiről, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet módosításáról szóló **18/2016. (VIII. 5.) EMMI sz. rendelet** előírja az oklevél szerzésének feltételeként a szakmai gyakorlat teljesítését: „A szakmai gyakorlat a képzés tantervében meghatározott legalább négy hét egybefüggő szakmai gyakorlat.”

**A szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét.** A nappalis hallgatóknak összesen minimum 60 órát, míg a levelezősöknek minimum 40 órát kell a gyakorlati helyen tölteniük.

**A szakmai gyakorlat mintatanterv szerint javasolt féléve: 5. félév.**

### **A szakmai gyakorlat célja, szabályozása:**

A Miskolci Egyetem BTK társadalomtudományi képzésein (szociológia, politikatudomány stb.) az elmúlt években folyamatosan fejlesztett, aktualizált szakmai gyakorlati rendszer valósult meg, ennek rendszerét önálló szabályzatokba foglaltuk. Ld. pl.: <https://atti.uni-miskolc.hu/adatlapok.htm> (Adatlapok, űrlapok menüpont). A nemzetközi tanulmányok alapszakon ennek megfelelően a szakmai gyakorlat célja, hogy a **hallgatók (gyakornokok) külső gyakorlólhelyen ismerkedhetnek meg egy intézmény/szervezet (vagy indokolt esetben, nemzetközi kapcsolatokkal rendelkező társas vállalkozás) belső működésével, a gyakorlatban sajátíthatják el és alkalmazhatják azokat az ismereteket, amelyek az adott intézmény profiljába tartoznak. Ezáltal nemcsak szakmai (gyakorlati) ismereteiket gyarapítják, hanem lehetőség szerint a munkaerőpiac követelményeinek való megfelelésre is felkészülhetnek.** Továbbá a gyakorlat időtartama alatt szakmai tudással segítik a választott intézmény/szervezet munkáját. A szakmai gyakorlat a hallgató számára a nemzetközi tanulmányok alapszakon elsajátított elméleti ismeretek gyakoroltatását, tapasztalatszerzést, a választott intézmény profiljának megfelelő tájékozottságot, a végzettség birtokában történő munkavégzés megkönnyítését, elsősorban a nemzetközi kapcsolatok szakértői, az elemzői, az aktív közreműködői és a tanácsadói tevékenység képességeinek kialakítását célozza. A hallgató megismeri az adott intézmény/szervezet (vagy indokolt esetben, nemzetközi kapcsolatokkal rendelkező társas vállalkozás) feladatait, szervezeti és működési rendjét, és felkészül a végzettsége birtokában betölthető munkakörök ellátására. **Szakmai gyakorlatra jelentkezni a gyakorlat megkezdése előtt kell a jelentkezési lap két példányban történő kitöltésével.** (Letölthető a jelzett menüpontról, 1. sz. melléklet) A jelentkezési lapon fel kell tüntetni: a gyakorlat választott színhelyét, az adott színhely részéről a jelentkezés elfogadását tanúsító igazolást és egy legfeljebb 1000 karakter terjedelmű

munkatervet. **A jelentkezés és a munkaterv elfogadását a szakmai gyakorlatot koordináló oktató és az intézetigazgató aláírásával igazolja.** A jelentkezési lap egyik példánya a hallgatónál marad, a másik az intézeti adminisztrációhoz kerül.

**A szakmai gyakorlat során elvárható és fejlesztendő készségek és képességek:** A gyakorlóhely szervezeti felépítésének ismerete, a profiljába tartozó szféra intézményrendszerében való elhelyezése, a munkatársak tevékenységének (munkamegosztásának) áttekintése, a szervezet hierarchiájának és munkarendjének ismerete, kommunikációs (kapcsolatteremtő) képességfejlesztése, nemzetközi kapcsolatok kialakítására és ápolására, ill. programszervezésre való alkalmasság, az érdekérvényesítés lehetőségeinek felismerése és alkalmazása, az intézményre jellemző protokoll ismerete, az intézmény dokumentumaiban való jártasság, tipizálás, az intézmény/szervezet/társas vállalkozás gazdálkodásának, pénzkezelésének, hazai és nemzetközi kapcsolatrendszerének ismerete (különös tekintettel a jelenlegi nemzetközi környezetre és világpolitikai helyzetre).

**A szakmai gyakorlat helyszíne:**

Az Alkalmazott Társadalomtudományok Intézete minden félév elején közzéteszi **a szakmai gyakorlat helyszínéül választható intézmények listáját, mely részben megegyezik az intézet által gondozott további társadalomtudományi alapképzések (politikatudomány, szociológia, szociális munka, stb. szakok) szakmai gyakorlati helyszíneivel, de kiegészül a nemzetközi tanulmányok alapszak hallgatói részére kínált speciális intézményekkel.** Ezekről eltérő helyszínen, a hallgató egyéni választása alapján is lehet végezni a szakmai gyakorlatot, ezt azonban a gyakorlatvezető oktatótól a félév elején külön, írásban kell kérvényezni. (Az intézet ugyanis a fogadó helyszínnel megállapodást köt a hallgató fogadásáról.) **Indokolt esetben nemzetközi tevékenységet (pl. külkereskedelem, beruházás, anya- és leányvállalati kapcsolat, multinacionális cégen belüli tevékenység) végző társas vállalkozás is lehet szakmai gyakorlati helyszín.** Ezt is azonban a gyakorlatvezető oktatótól a félév elején külön, írásban kell kérvényezni.

A szakmai gyakorlat helyszíne lehet központi törvényhozási, kormány- vagy jogszolgáltatási szerv (országgyűlés hivatala, minisztérium, diplomáciai képviselő, parlamenti bizottság stb.), megyei vagy települési önkormányzat (annak valamely alárendelt szakigazgatási szerve stb.), nemzetiségi önkormányzat, politikai szervezet (párt országos vagy helyi képviselő, frakciója), hazai vagy nemzetközi közalapítvány, civil közéleti szervezet, tudományos vagy érdekképviselői szerv, szociális intézmény (menekülttábor stb.), rendvédelmi szerv, közvélemény-kutató vagy politikai elemző cég, nyomtatott és elektronikus média (hely illetve országos).

A Miskolci Egyetemen különleges szakmai gyakorlati helyszínek választására is lehetőség nyílik, például a Konfuciusz Intézetben <https://konfuciusz.uni-miskolc.hu/>, az egyetem karai által ápoló intézményközi kapcsolatok nyomán megvalósuló együttműködésekben, Erasmus+ irodákban <https://erasmus.uni-miskolc.hu/>. A helyi média intézményeivel eddig is kiemelkedően jó kapcsolatokat ápolunk, továbbá a közigazgatási és önkormányzati szféra (megyei, települési stb.) is folyamatosan biztosított lehetőséget a szakmai gyakorlatra hallgatóinknak.

### **A szakmai gyakorlat szervezettsége, „külső” gyakorlatvezetők biztosítása:**

A szakmai gyakorlat a nemzetközi tanulmányok alapszakon is az intézet társadalomtudományi szakjai által megvalósított szakmai gyakorlat rendszeréhez illeszkedik. A „külső” gyakorlatvezetők a hallgató által választott intézmény felső- vagy középszintű vezetői, ill. felelős munkatársa, akikkel a nemzetközi tanulmányok alapszak szakmai gyakorlatért felelős oktatója kapcsolatot tart, tőlük a hallgató munkatervének megismerését és megvalósítását, a szakmai gyakorlat teljesítésének igazolását írásbeli megállapodásban rögzíti, azt folyamatosan ellenőrzi, különös tekintettel a gyakorlat során elvárható és fejlesztendő készségekre és képességekre, melyek az alábbiak: A gyakorlólhely szervezeti felépítésének ismerete, a profiljába tartozó szféra intézményrendszerében való elhelyezése, a munkatársak tevékenységének (munkamegosztásának) áttekintése, a szervezet hierarchiájának és munkarendjének ismerete, kommunikációs (kapcsolatteremtő) képesség fejlesztése, nemzetközi kapcsolatok kialakítására és ápolására, ill. programszervezésre való alkalmasság, az érdekérvényesítés lehetőségeinek felismerése és alkalmazása, az intézményre jellemző protokoll ismerete, az intézmény dokumentumaiban való jártasság, tipizálás, az intézmény gazdálkodásának, pénzkezelésének, hazai és nemzetközi kapcsolatrendszerének ismerete (különös tekintettel a jelenlegi nemzetközi környezetre és világpolitikai helyzetre).

### **A szakmai gyakorlat ellenőrzése, teljesítése:**

A szakmai gyakorlat elvégezhető a nyári szünetben (a 4. félévet követően), vagy az 5. félév szorgalmi időszakában. A gyakorlat időtartama alatt a hallgató külön **igazolólapon** (ld. a fentebb megjelölt linkről letölthető, 2. sz. melléklet) igazolja a gyakorlólhelyen töltött időt és a végzett tevékenység jellegét, melyet a gyakorlólhely hivatalos megbízottja ellenjegyez. A gyakorlat végeztével az intézmény/szervezet/társas vállalkozás rövid szöveges értékelést is ad a hallgató végzett munkájáról. A gyakorlat végeztével a hallgató **8 000 - 10 000 karakter terjedelmű beszámolót készít**, melyet csatol a gyakorlólhely igazolásához. A munkahelyi igazolás és a beszámoló alapján a szakmai gyakorlat érdemjegyét az egyetemi gyakorlatvezető oktató állapítja meg. A gyakorlatot a Neptun-rendszerben az 5. félévben (őszi félév) kell felvenni.

Miskolc, 2022. március 23.

Készítette:  
Dr. Udvarvölgyi Zsolt András  
PhD, főiskolai tanár

Jóváhagyta:  
Dr. habil. Szabó-Tóth Kinga  
egyetemi docens, intézetigazgató